

様式第1号別添  
個票（機械・施設等の導入の取組用）

### 機械・施設導入等計画書

#### 機械・施設等の導入の取組

対象機械・施設等	機種・施設等名	数量	(単位) 台
	型式名等		
	対象作物等		
	利用（導入） 面積		
	現有機の有無等 (有の場合：能力・取得年 月・台数など)		
物件取得見込額（税込み）	[1]		(円)
助成申請額	[2]		(円)
交付申請者負担額（税込み）	[5]		(円)

注1： 複数の機械・施設等の導入を行う場合には、機械・施設等ごとにそれぞれ作成してください

注2： 別紙の調書に必要事項を記入の上、併せて提出してください。

注3： 添付書類は、以下のとおり。

- ① 複数の販売会社の見積書の写し等（全社分）
- ② その他事業実施主体が必要と認める資料

機械・施設等リース計画書

リース方式による機械等の導入の取組

対象機械	機種・施設等名		数量	(単位) 台
	型式名等			
	対象作物			
	利用面積			
	現有機の有無 (有の場合：能力・取得年 月・台数など)			
リース期間	開始日～終了日（※1）		～	(年)
	リース借受日から○年間（※2）	(年)		
リース物件取得見込額（税抜き）	[1]	(円)		
	うちオプション分（税抜き）	(円)		
リース期間終了後の残価設定	[2]	(円)		
リース料助成申請額	[3]	(円)		
リース諸費用（金利・保険料・消費税）	[4]	(円)		
	うち税相当分	(円)		
機械利用者負担リース料（税込み）	[5]	(円)		
リース物件保管場所				
リース事業者名				

- 注1： ※1及び※2については、いずれかを記入してください。  
 注2： リース助成申請額は、A、Bのいずれか小さい額を記入してください。  
 A:  $[1] \times (\text{リース期間} / \text{法定耐用年数}) \times 1 / 2$  以内  
 B:  $([1] - [2]) \times 1 / 2$  以内  
 注3： 複数の機械をリースする場合には、機械ごとにそれぞれ作成してください。  
 注4： 別紙の調書に必要事項を記入の上、併せて提出してください。  
 注5： 添付書類は、以下のとおり。  
 ① 複数の販売会社の見積書の写し等（全社分）  
 ② その他事業実施主体が必要と認める資料