様式3

業務実施体制

事業者名

代表者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（１/１）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 役割 | 氏名･年齢･所属 | 実務経験年数・資格 | 担当する業務内容 | 過去の実績数 |
| 管　理責任者 | 氏名　　　　　　　　　（　　　歳）所属　　　　　　　　　 | 実務経験年数　　　　　年資格・　　　　　　　　・　　　　　　　　 |  |  |
| 主　任担当者 | 氏名　　　　　　　　　（　　　歳）所属　　　　　　　　　 | 実務経験年数　　　　　年資格・　　　　　　　　・　　　　　　　　 |  |  |
|  | 氏名　　　　　　　　　（　　　歳）所属　　　　　　　　　 | 実務経験年数　　　　　年資格・　　　　　　　　・　　　　　　　　 |  |  |
|  | 氏名　　　　　　　　　（　　　歳）所属　　　　　　　　　 | 実務経験年数　　　　　年資格・　　　　　　　　・　　　　　　　　 |  |  |
|  | 氏名　　　　　　　　　（　　　歳）所属　　　　　　　　　 | 実務経験年数　　　　　年資格・　　　　　　　　・　　　　　　　　 |  |  |

（注1）配置を予定しているもの全員について記入すること。

（注2）本業務を主体的に行う担当者を「主任担当者」欄に記載すること。

（注3）過去の実績については、これまでに携った同等業務の完成業務数を記入すること。

（注4）記入欄が不足する場合は、複写して作成すること。

（注5）業務の一部を再委託する予定がある場合、委託先及び業務の内容を詳細に記入すること。

（注6）資格は本業務に必要となる資格を記入すること。